

Na temelju članka 60. Zakona o visokom obrazovanju u HNŽ-i ( Narodne novine HNŽ br. 4/2012.) i članka 61. Statuta Sveučilišta u Mostaru (Ur. broj: 01-1685/20 od 25. 2. 2020.), članka 18. Pravilnika o doktorskim studijima na Sveučilištu u Mostaru (ur. broj: 01-1385/24 od 14. ožujka 2024.), Znanstveno-nastavno vijeće Farmaceutskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru na 59. sjednici održanoj 12. ožujka 2025. godine donosi

## **PRAVILNIK O DOKTORSKOM STUDIJU NA FARMACEUTSKOM FAKULTETU SVEUČILIŠTA U MOSTARU**

### **1. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

- (1) Pravilnikom o doktorskom studiju na Farmaceutskom fakultetu Sveučilišta u Mostaru (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se ustroj i izvođenje doktorskoga studija *Farmaceutske znanosti*, oblici i trajanje studija, uvjeti upisa na studij, način izvedbe studija, postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada, prava i obveze studenta doktorskog studija (u daljnjem tekstu: doktorand), prava i obveze mentora, načini mjerenja kvalitete te druga pitanja vezana za ustroj i izvođenje gore imenovanog doktorskoga studija.

#### **Članak 2.**

- (1) Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, jednako se odnose na muški i ženski spol.
- (2) Doktorski studij je poslijediplomski znanstveni sveučilišni studij na Farmaceutskom fakultetu Sveučilišta u Mostaru pod nazivom *Farmaceutske znanosti* u području biomedicina i zdravstvo, polje farmacija, grana farmacija i grana medicinska biokemija.
- (3) Znanstveno-nastavno vijeće je znanstveno-nastavno vijeće Farmaceutskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru, najviše stručno tijelo ustrojbene jedinice.
- (4) Vijeće doktorskoga studija je Vijeće doktorskoga studija Farmaceutskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru, tijelo koje vodi i upravlja doktorskim studijem.
- (5) Članove Vijeća doktorskog studija imenuje Znanstveno-nastavno vijeće Farmaceutskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru.
- (6) Senat je Senat Sveučilišta u Mostaru, najviše akademsko tijelo koje donosi odluke o ključnim pitanjima vezanim uz nastavu, istraživanje i akademske standarde.
- (7) Centar za doktorske studije je Centar za doktorske studije Sveučilišta u Mostaru, koji koordinira cjelokupnim radom na doktorskim studijima Sveučilišta u Mostaru.
- (8) Povjerenstvo za ocjenu i obranu teme doktorskog rada, Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada i Povjerenstvo za obranu doktorskog rada su tijela koje imenuje Senat Sveučilišta u Mostaru sukladno mišljenju Centra za doktorske studije Sveučilišta u Mostaru, a na prijedlog Znanstveno-nastavnog vijeća, odnosno Vijeća doktorskog studija Farmaceutskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru.
- (9) Fakultet je Farmaceutski fakultet Sveučilišta u Mostaru, nositelj doktorskoga studija, odgovoran za ustroj i izvođenje doktorskoga studija.
- (10) Mentor je imenovana osoba u znanstveno-nastavnom zvanju koja vodi doktoranda tijekom izrade doktorskoga rada. Odredbe ovog Pravilnika o mentoru odnose se i na slučaj dvostrukog mentorstva.

### **Članak 3.**

- (1) Fakultet je odgovoran za prikupljanje i pohranu podataka o studentu (osobni očevidnik).
- (2) Radi osiguravanja kvalitete i poticanja mobilnosti doktoranada i nastavnika, doktorski studij otvoren je za sve oblike suradnje sa srodnim ustanovama u zemlji i inozemstvu.

## **2. CILJEVI DOKTORSKOGA STUDIJA I NASTAVNI PROCES**

### **Članak 4.**

- (1) Doktorski studij vodi, nadzire i njime upravlja Vijeće doktorskog studija.
- (2) Vijeće doktorskog studija ima 5 članova, od kojih je jedan član ujedno i voditelj doktorskog studija Fakulteta. Članovi Vijeća doktorskog studija mogu biti zaposlenici Fakulteta, drugih sveučilišta ili suradnih ustanova, najmanje u znanstveno-nastavnom zvanju docenta. Mandat članova Vijeća doktorskog studija traje 4 godine s mogućnošću reizbora.
- (3) Voditelja doktorskog studija Fakulteta i članove Vijeća doktorskog studija imenuje Znanstveno-nastavno vijeće na prijedlog dekana Fakulteta.
- (4) Vijeće doktorskog studija vlastitim propisima pobliže uređuje način rada i pitanja vezana uz sjednice.

### **Članak 5.**

- (5) Osnovno obilježje doktorskog studija je istraživački karakter. Doktorski studij je usmjeren na provođenje originalnih znanstvenih istraživanja. Doktorandi se osposobljavaju za samostalno postavljanje istraživačkih problema, primjenu znanstvenih metoda i tehnika, te interpretaciju i prezentaciju rezultata istraživanja.
- (6) Doktorski studij se temelji na principu učenja kroz istraživanje. Doktorandi uče kroz vlastito sudjelovanje u istraživačkom procesu.
- (7) Doktorski studiji su otvoreni za međunarodnu suradnju. Doktorandi imaju priliku surađivati s kolegama iz drugih zemalja i stjecati međunarodna iskustva.
- (8) Postupak upisa, studiranja i završetka doktorskog studija je transparentan. Doktorandi imaju pravo na jasne i pravedne kriterije za upis, studiranje i završetak studija.
- (9) Doktorski studiji moraju ispunjavati međunarodna mjerila kvalitete. Doktorandi moraju imati znanja i vještine koje su potrebne za uspješan rad u akademskoj ili stručnoj karijeri.

### **Članak 6.**

- (1) Zadaće doktorskog studija su:
  - a) stjecanje naprednih znanja i vještina u određenom znanstvenom području. Doktorandi stječu temeljna znanja u svom području istraživanja, kao i vještine potrebne za samostalno provođenje istraživanja;
  - b) razvoj istraživačkih sposobnosti i vještina. Doktorandi se osposobljavaju za samostalno postavljanje istraživačkih problema, primjenu znanstvenih metoda i tehnika, te interpretaciju i prezentaciju rezultata istraživanja;
  - c) priprema za akademsku ili stručnu karijeru. Doktorski studij priprema doktorande za nastavak znanstveno-istraživačkog rada na visokoškolskim ustanovama ili za obavljanje stručnih poslova u znanstvenim i tehnološkim institucijama.
- (2) Ciljevi doktorskog studija moraju biti u skladu sa zahtjevima tržišta rada i potrebama društva. Doktorandi koji završe doktorski studij trebaju biti spremni za samostalno

vođenje znanstvenih istraživanja i rješavanje složenih problema u svom području djelovanja.

#### **Članak 7.**

- (1) Nastavni proces na doktorskom studiju odvija se u obliku znanstvenog istraživanja, istraživačkog rada, samostalnog rada, predavanja, vježbi, seminara i drugih metodoloških oblika.
- (2) Nastavni proces u obliku predavanja ne smije prelaziti 40% ukupnog opterećenja predviđenog studijskim programom (uključujući i izradu doktorskog rada).
- (3) Opterećenje doktoranda računa se sukladno važećim propisima i odredbama unutar Europskog sustava prijenosa i prikupljanja bodova (u daljnjem tekstu: ECTS).

#### **Članak 8.**

- (1) Doktorski studij otvoren je, u skladu s mogućnostima i unaprijed utvrđenim uvjetima, svim doktorandima Sveučilišta u Mostaru (u daljnjem tekstu: Sveučilišta).
- (2) Dijelovi istraživanja i nastave na doktorskom studiju mogu se djelomično otvoriti doktorandima s drugih sveučilišta, s unaprijed utvrđenim uvjetima i potpisanim ugovorima. Uvjete iz ovog stavka odlukom utvrđuje Znanstveno-nastavno vijeće, na prijedlog Vijeća doktorskoga studija.
- (3) Radi postizanja interdisciplinarnosti, doktorandi, uz obrazloženje i pristanak mentora, te uz suglasnost Vijeća doktorskoga studija, mogu upisivati dijelove nastave i obavljati dijelove istraživanja na Sveučilištu ili drugim ustanovama.
- (4) Usklađenost s nastavnim procesom doktorskog studija iz stavka 3. ovog članka utvrđuje Vijeće doktorskog studija.

### **3. UVJETI UPISA NA DOKTORSKI STUDIJ**

#### **Članak 9.**

- (1) Uvjete upisa određuju se u skladu s važećim propisima Zakona o visokom obrazovanju Hercegovačko-neretvanske županije i drugim propisima koji reguliraju ovu oblast.
- (2) Uvjeti upisa na doktorski studij su:
  - a) završen diplomski studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij u području biomedicine i zdravstva, polja farmacije, grane farmacije i medicinske biokemije
  - b) prosječna ocjena od najmanje 3,5 tijekom studiranja;
  - c) ukoliko pristupnik nema prosječnu ocjenu od najmanje 3,5 tijekom studiranja, onda treba priložiti najmanje dvije preporuke sveučilišnih profesora za upis na doktorski studij s tim da jedan od preporučitelja treba izrijeком navesti da je potencijalni budući mentor preporučenog doktoranda;
- (3) Javni natječaj za upis na doktorski studij raspisuje se najmanje mjesec dana prije početka nastave, a kriteriji vrednovanja pristupnika obuhvaćaju uspjeh u diplomskome studiju ili integriranom preddiplomskom i diplomskom studiju, pokazano zanimanje za znanstveno istraživanje, objavljene radove, preporuke profesora i mogućega mentora te prijedlog o području istraživanja. Razgovor s pristupnikom obavezan je sastavni dio upisnog postupka. Pri upisu se jasno definiraju svi nužni uvjeti za završetak studija u predviđenom roku.

- (4) Upisne kvote određuje Vijeće doktorskoga studija prema raspoloživosti istraživačkih, nastavničkih i mentorskih kapaciteta.
- (5) Imena izabranih pristupnika i njihove kvalifikacije, nakon potvrde Znanstveno-nastavnog vijeća, javno se objavljuju na internetskoj stranici Fakulteta.
- (6) Dopušteno trajanje studija je pet godina, a iz opravdanih razloga (vrijeme trudnoće, rodiljnog, roditeljskog, udomiteljskog i posvojiteljskog dopusta, duža bolest, ostali opravdani i obrazloženi slučajevi), o kojima odlučuje Vijeće doktorskoga studija, može se uz obrazloženje produžiti do osam godina.
- (7) U slučaju da kvaliteta rada doktoranda, ocijenjena kroz godišnje evaluacijske postupke koje provodi Vijeće doktorskoga studija nije zadovoljavajuća, Vijeće doktorskoga studija može odlučiti o gubitku prava doktoranda na nastavak studija.
- (8) Pri upisu na studij, Vijeće doktorskoga studija može doktorandu dodijeliti studijskog savjetnika, koji mu pomaže tijekom studija, prati doktorandov rad i postignuća te zajedno s njime izrađuje plan obveza (koji se pohranjuje u osobni očevidnik).

## **5. OBVEZE I PRAVA MENTORA**

### **Članak 10.**

- (1) Za mentora može biti imenovana osoba koja je izabrana najmanje u znanstveno-nastavno zvanje docenta, pod uvjetom da je u tom zvanju provela najmanje tri godine, znanstvenik u području istraživanja iz kojeg se radi doktorski rad, relevantna u međunarodnoj znanstvenoj zajednici i koja je objavila znanstvene radove u posljednjih pet godina od dana imenovanja.
- (2) Mentor može biti i profesor u mirovini.
- (3) Odluku o imenovanju mentora donosi Senat, na prijedlog znanstveno-nastavnog vijeća Fakulteta, odnosno Vijeća doktorskoga studija Fakulteta.
- (4) Vijeće doktorskoga studija odlučuje o broju doktoranada koje mentor može istovremeno voditi.
- (5) Mentor koji nije zaposlenik Sveučilišta mora potpisati ugovor o suradnji i preuzimanju odgovornosti s Fakultetom.
- (6) Nastavnik Fakulteta može biti mentor na drugome sveučilištu, ako ima dopuštenje Vijeća doktorskoga studija.
- (7) Osoba koja je imenovana za mentora prije odlaska u mirovinu, ima pravo dovesti to mentorstvo do kraja, uz suglasnost Vijeća doktorskoga studija.
- (8) Radi osiguravanja kvalitete doktorskoga rada, mora se omogućiti dvostruko mentorstvo, ako za to postoji potreba (primjerice, interdisciplinarnost istraživanja ili provođenje istraživanja u više ustanova).
- (9) Doktorandu kojem prvi mentor nije zaposlenik Fakulteta imenuje se komentor koji je zaposlenik Fakulteta, pod istim uvjetima opisanim u ovom članku.

### **Članak 11.**

- (1) Mentor je obvezan voditi doktoranda tijekom izrade doktorskoga rada, pratiti kvalitetu doktorandova rada, poticati objavljivanje njegovih radova te omogućiti sudjelovanje u znanstvenim projektima.
- (2) Ako postoje mentor i komentor, svaki od njih preuzima odgovornost za unaprijed određeni dio istraživanja i postupka izrade doktorskoga rada.

- (3) Mentor redovito, u skladu s općim aktom Fakulteta, podnosi izvješće o radu doktoranda Vijeću doktorskoga studija, na obrascu Sveučilišta.

## **6. OBVEZE I PRAVA DOKTORANDA**

### **Članak 12.**

- (1) Doktorand je obvezan jedanput godišnje Vijeću doktorskoga studija podnositi izvješće o svome radu, uz moguću prezentaciju istraživanja. Izvješće se podnosi na odgovarajućem obrascu Sveučilišta.
- (2) Izvješće iz stavka 1. ovog članka potpisuju doktorand i studijski savjetnik, odnosno mentor ukoliko je imenovan.
- (3) Vijeće doktorskog studija primjerak ovog izvješća dostavlja Centru za doktorske studije u digitalnom obliku.
- (4) Doktorand ima pravo promijeniti mentora ili prijedlog doktorskog istraživanja, uz pisani zahtjev i očitovanje dotadašnjeg mentora, na obrascu Sveučilišta. Odluku o tome donosi Znanstveno-nastavno vijeće, a na prijedlog Vijeća doktorskoga studija.
- (5) Doktorand je obvezan prije obrane doktorskog rada imati objavljena ili prihvaćena za objavljivanje najmanje dva izvorna znanstvena rada u časopisima zastupljenima u bazi *Web of Science Core Collection* (WoSCC). Jedan od objavljenih radova mora obrađivati problematiku doktorskog rada i sastavni je dio doktorskog rada, a doktorand mora biti prvi autor. Drugi rad ne mora obrađivati problematiku doktorskog rada, ali mora biti u području doktorskog istraživanja. Svaki rad može kvalificirati samo jednog doktoranda.
- (4) Dva izvorna znanstvena rada iz stavka 3. ovog članka moraju biti objavljeni nakon upisa na doktorski studij.

### **Članak 13.**

- (1) Doktorand upisan na doktorski studij može biti osoba čije troškove studija snosi pravna osoba u kojoj je zaposlen, osoba koja sama snosi troškove studija ili osoba kojoj troškove studija snosi zaklada ili fondacija.
- (2) Prilikom upisa studija osoba koja upisuje doktorski studij ugovara uvjete financiranja studija (uvjeti financiranja istraživanja utvrđuju se prilikom utvrđivanja mentora i nacрта doktorskoga rada).
- (3) Tijekom studija moguća je promjena izvora financiranja studija.

## **7. STJECANJE BODOVA I DOKTORSKI RAD**

### **Članak 14.**

- (1) Na doktorskom studiju student mora steći najmanje 180 ECTS bodova kroz tri godine trajanja studija, odnosno 60 ECTS bodova po godini.
- (2) Određene aktivnosti iz stavka 1. ovog članka vrednuje Vijeće doktorskog studija, sukladno kriterijima za vrednovanje aktivnosti ECTS bodovima.

## Članak 15.

- (1) Doktorski je rad javni znanstveni rad, podložen javnoj znanstvenoj procjeni.
- (2) Oblik doktorskog rada je znanstvena monografija.
- (3) Doktorski rad se piše na hrvatskom jeziku.
- (4) Obvezni dijelovi doktorskog rada su naslov, sažetak, ključne riječi, uvod, razrada teme, materijali i metode, istraživački dio, rasprava i zaključak.
- (5) Uz obvezne dijelove na hrvatskom jeziku, doktorski rad treba sadržavati i naslov, sažetak i ključne riječi na engleskom jeziku i treba sadržavati prošireni sažetak (tzv. *extended summary*) na engleskom jeziku.
- (6) Uz prethodnu suglasnost Vijeća doktorskog studija, doktorski rad može imati i druge oblike od onih koji su propisani stavkom 2., 4. i 5. ovog članka.

## 8. POSTUPAK PRIJAVE, OCJENE I ODOBRAVANJA NACRTA DOKTORSKOG ISTRAŽIVANJA I PRIJAVE MENTORA

### Članak 16.

- (1) Tijekom studija, najranije u prvoj godini, a najkasnije u drugoj godini, određuju se mentor i nacrt doktorskoga rada. Ova i sljedeće odredbe odnose se i na slučaj dvostrukog mentorstva.
- (2) Prilikom predlaganja mentora i nacrtu doktorskoga rada utvrđuju se uvjeti rada, posebice uvjeti financiranja istraživanja.
- (3) Doktorand pokreće postupak prihvaćanja nacrtu doktorskoga rada podnošenjem prijave, koja sadržava opće podatke o doktorandu, životopis i popis radova doktoranda, naslov predloženoga nacrtu doktorskoga rada, podatke o predloženom mentoru i njegovim kompetencijama, obrazloženje nacrtu doktorskoga rada i očekivani izvorni znanstveni doprinos predloženog istraživanja, procjenu troškova istraživanja te izjavu da nije prijavio doktorski rad s istovjetnom temom na drugome studiju Sveučilišta, odnosno na drugome sveučilištu. Nacrt doktorskoga rada prijavljuje se na obrascu kojeg donosi Vijeće doktorskog studija.
- (4) Prijavljeni nacrt doktorskoga rada brani se javno.
- (5) Vijeće doktorskog studija predlaže mentora i povjerenstvo za ocjenu i obranu teme znanstveno-nastavnom vijeću, a Centar za doktorske studije daje mišljenje o prijedlozima.
- (6) Nakon mišljenja Centra za doktorske studije, Senat imenuje mentora i povjerenstvo za ocjenu i obranu teme.
- (7) Povjerenstvo se sastoji od tri ili pet članova, pri čemu najmanje jedan član nije zaposlenik Fakulteta.
- (8) Mentor može, a ne mora, biti član povjerenstva za ocjenu i obranu teme doktorskog rada, ali ne može biti predsjednik tog povjerenstva.
- (9) Povjerenstvo za ocjenu i obranu teme doktorskog rada procjenjuje mogućnost izvornog znanstvenog doprinosa, procjenjuje financijsku i organizacijsku izvedivost istraživanja te predlaže mentora. Svoju ocjenu povjerenstvo za ocjenu i obranu doktorskog rada donosi najkasnije dva mjeseca od javne prezentacije nacrtu doktorskog rada ne računajući neradne dane.
- (10) Povjerenstvo za ocjenu i obranu teme može većinom glasova od ukupnog broja članova prihvatiti predloženu temu, može je poslati na doradu ili u potpunosti odbaciti.

- (11) Javna obrana teme doktorskog rada sastavni je dio izvješća i prijedloga povjerenstva za ocjenu i obranu teme za prihvaćanje teme.
- (12) Sva znanstvena istraživanja na ili s ljudima, odnosno sva ispitivanja na biološkom materijalu humanog podrijetla ili istraživanja na životinjama i biološkom materijalu životinjskog podrijetla moraju biti u skladu s pozitivnim propisima, imati odobrenje Etičkog povjerenstva Fakulteta, kao i ustanove u kojoj se provodi istraživanje, informativni pristanak svih ispitanika pojedinačno, ako su ih sposobni dati, odnosno njihovih opunomoćenika ili zakonskih zastupnika.
- (13) Znanstveno-nastavno vijeće prijedlog povjerenstva za ocjenu i obranu teme šalje Centru za doktorske studije, koji daje mišljenje za prijedlog. Prijedlog ovdje navedenog povjerenstva šalje se Senatu na usvajanje. U slučaju negativnog mišljenja ovdje navedenog povjerenstva, pristupnik može uložiti žalbu Senatu. Senat imenuje zasebno povjerenstvo koje će žalbu razmotriti unutar 60 dana od dana zaprimanja žalbe.

## **9. POSTUPAK OCJENE DOKTORSKOG RADA**

### **Članak 17.**

- (1) Doktorski rad, s pisanom suglasnošću i mišljenjem mentora o provedenom istraživanju i postignutom izvornom znanstvenom doprinosu, doktorand predaje u urudžbeni zapisnik, odnosno u studentsku službu Fakulteta. Ako mentor ne želi dati suglasnost, mora u roku 15 dana od primitka obavijesti od strane Fakulteta u pisanom obliku obrazložiti svoje razloge. U oba slučaja mentorovo obrazloženje dostavlja se Vijeću doktorskog studija.
- (2) Doktorand prilaže i pisanu izjavu nadzornika Vijeća doktorskog studija da je doktorska disertacija napisana u skladu sa svim zadanim pravilima i normama u tehničkom, lektorskom i znanstvenom dijelu.
- (3) Prije upućivanja doktorskoga rada u postupak ocjenjivanja, utvrđuje se je li doktorand izvršio sve obveze predviđene programom studija.
- (4) Za ocjenjivanje doktorskoga rada, doktorand prilaže rad u ispisu i elektroničkom obliku.
- (5) Prije upućivanja rada u postupak ocjenjivanja, Vijeće doktorskog studija utvrđuje je li doktorand izvršio sve obveze predviđene programom studija i potvrdu o izvršenju obveza šalje Centru za doktorske studije.
- (6) Vijeće doktorskog studija Fakulteta dostavlja disertaciju, mišljenje i suglasnost mentora, izjavu nadzornika Vijeća doktorskog studija i prijedlog povjerenstva za ocjenu doktorskog rada Centru za doktorske studije.
- (7) Centar za doktorske studije daje mišljenje i šalje prijedlog članova povjerenstva za ocjenu doktorskog rada na Senat, koji imenuje povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada.
- (8) Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada ima tri ili pet članova, od kojih najmanje jedan član nije zaposlenik Fakulteta, a po mogućnosti je zaposlenik drugog bosanskohercegovačkog ili inozemnog sveučilišta ili srodne ustanove. Mentor može, a ne mora, biti član povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada, ali ne može biti predsjednik tog povjerenstva.
- (9) Članovi povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada moraju biti izabrani najmanje u znanstveno-nastavno zvanje docenta ili u ekvivalentno zvanje ako je riječ o članu povjerenstva koji je zvanje stekao u inozemstvu.

- (10) Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada dužni su do objavljivanja ocjene s podacima i saznanjima iz rada postupati povjerljivo, radi zaštite znanstvenog doprinosa doktorskoga rada i intelektualnog vlasništva.
- (11) Povjerenstvo za ocjenu doktorskoga rada dužno je u roku od dva mjeseca od imenovanja i primitka rada, ne računajući neradne dane, dati pisano izvješće s ocjenom doktorskoga rada. Predsjednik povjerenstva priprema izvješće na temelju prikupljenih mišljenja članova povjerenstva, a izvješće potpisuju svi članovi povjerenstva. Svaki član povjerenstva ima pravo predati izdvojenu ocjenu.
- (12) Povjerenstvo za ocjenu doktorskoga rada u svom izvješću predlaže:
- a) prihvaćanje doktorskoga rada s eksplicitnom izjavom o postignutom izvornom znanstvenom doprinosu, ili
  - b) doradu doktorskoga rada i završno ocjenjivanje, ili
  - c) odbijanje doktorskoga rada, nakon čega doktorand gubi pravo stjecanja doktorata znanosti na studijskom programu. Obrazloženje je obvezan dio izvješća.
- (13) Ocjena i izvješće povjerenstva za ocjenu doktorskog rada dostavljaju se Centru za doktorske studije, koji daje mišljenje i šalje ga Senatu na usvajanje.
- (14) Centar za doktorske studije šalje Senatu i prijedlog članova povjerenstva za obranu doktorskog rada za koje vrijede isti uvjeti kao za povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada. Nakon toga Senat donosi odluku o ocjeni rada i imenuje povjerenstvo za obranu.
- (15) U slučaju negativnog mišljenja povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, pristupnik može uložiti žalbu na mišljenje tog povjerenstva, koja se podnosi Senatu. Senat imenuje zasebno povjerenstvo koje će razmotriti pristupnikovu žalbu u roku od 60 dana od dana primitka žalbe.
- (16) Povjerenstvo za obranu doktorskog rada može biti u istom sastavu kao i povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada.
- (17) Istovremeno s imenovanjem članova povjerenstva za obranu doktorskog rada Fakultet na svojim mrežnim stranicama objavljuje naslov i sažetak rada na hrvatskom i engleskom jeziku, te omogućuje nadzirani uvid u doktorski rad zainteresiranim članovima stručne javnosti.

## 10. POSTUPAK OBRANE DOKTORSKOG RADA

### Članak 18.

- (1) Doktorand može pristupiti obrani doktorskoga rada, nakon što Senat prihvati pozitivnu ocjenu povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada, a Vijeće doktorskog studija odredi datum obrane i to najkasnije u roku dva mjeseca.
- (2) Obrana doktorskoga rada je javna. Poziv na javnu obranu mora biti objavljen najmanje 8 dana prije obrane na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta. Obrana se održava u prostorima koje Vijeće doktorskoga studija odredi, na hrvatskom jeziku, osim u posebnim slučajevima u kojima povjerenstvo za obranu doktorskog rada daje svoj pristanak. Postupak obrane utvrđuje se protokolom.
- (3) Povjerenstvo za obranu doktorskoga rada ocjenu donosi nakon obrane. Ocjena na obrani može biti *obranio* ili *nije obranio*. Ocjena se donosi većinom glasova članova povjerenstva za obranu doktorskoga rada.
- (4) O postupku obrane sastavlja se zapisnik na hrvatskom jeziku, a u slučaju obrane na nekom drugom jeziku zapisnik se sastavlja i na tom jeziku.
- (5) Obrana doktorskoga rada održava se samo jedanput.



### **Članak 19.**

- (1) Doktorski rad se u pisanom obliku trajno pohranjuje u Sveučilišnoj knjižnici i u arhivu sveučilišta.
- (2) Pohrana doktorskog rada obavlja se najkasnije mjesec dana nakon obrane.

### **Članak 20.**

- (1) Doktorand stječe prava doktora znanosti predviđena radnim pravom, danom uspješne obrane doktorskoga rada, a puna prava akademskog stupnja i diplomu stječe prisegom na promociji i upisom u knjigu doktora znanosti.
- (2) Doktorand treba u roku mjesec dana od obrane ispuniti sveučilišni obrazac za promociju u stupanj doktora znanosti te predati uvezani doktorski rad, te elektroničku inačicu za arhivu na Fakultetu.
- (3) Doktorsku diplomu uručuje rektor na svečanoj promociji, kojoj doktorand može nazočiti osobno ili po opunomoćeniku koji mora imati stupanj doktora znanosti ili umjetnosti.

## **11. OSIGURAVANJE KVALITETE DOKTORSKOG STUDIJA**

### **Članak 21.**

- (1) Vijeće doktorskoga studija dužno je skrbiti se za detaljnu evidenciju o istraživačkom radu i drugim obavljenim studijskim obvezama svakoga pojedinog doktoranda, uključujući plan obveza.
- (2) Vijeće doktorskoga studija dužno je skrbiti se o opterećenju i uspješnosti mentora te za svakog mentora voditi evidenciju o broju upisanih doktoranada i broju doktoranada koji su obranili doktorski rad.
- (3) Vijeće doktorskoga studija podložno je redovitom samoocjenjivanju doktorskog studija na temelju izvješća mentora i doktoranada, o čemu skrbi Ured za osiguranje kvalitete Sveučilišta i Povjerenstvo za osiguranje kvalitete Fakulteta.
- (4) Izvješća o samoocjenjivanju prilažu se pri postupku reakreditacije.
- (5) Kriteriji ocjenjivanja doktorskoga studija obuhvaćaju: znanstvenu produkciju nastavnika i doktoranada, nastavu, relevantnost i kvalitetu doktorskih radova, statističke pokazatelje trajanja studiranja, statističke pokazatelje godišnjeg broja novih doktora u odnosu prema broju doktoranada, ostvarenu međunarodnu suradnju te zapošljivost doktora znanosti.

### **Članak 22.**

- (1) U slučaju da je akademski stupanj doktora znanosti stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje ili da se utvrdi plagijat ili postupak u istraživanju koji se kosi s etičkim načelima, dodijeljeni akademski stupanj može se nekome (dalje: prijavljenik) oduzeti u postupku analognom postupku dodjele akademskoga stupnja.
- (2) Osoba koja smatra da je akademski stupanj doktora znanosti stečen protivno propisanim uvjetima, etičkim načelima ili da se radi o plagijatu podnosi pisanu prijavu Vijeću doktorskog studija.

- (3) Ukoliko Vijeće doktorskog studija zaprimi prijavu, Znanstveno-nastavno vijeće na prijedlog Vijeća doktorskog studija imenuje povjerenstvo koje podnosi izvješće o opravdanosti prijave. O izvješću odlučuje Znanstveno-nastavno vijeće na sjednici na kojoj je omogućena nazočnost prijavitelju i prijavljeniku.
- (4) Odluka Znanstveno-nastavnog vijeća šalje se na odobrenje nadležnim tijelima Sveučilišta.

### **Članak 23.**

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Fakulteta.

Ur. broj: 09-01-187/25  
Mostar, 12. ožujka 2025. godine

**DEKAN**

---

dr. sc. Ivica Brizić, red. prof.

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči i web stranici fakulteta 12. 3. 2025. godine